

AVIS DE RECRUTEMENT N°003/25/KAP/DE/DG :

Spécialiste en suivi et évaluation

L'entreprise KAP SERVICES lance, pour le compte d'une ONG de la place, le présent avis pour le recrutement d'un cadre au poste de : **SPECIALISTE EN SUIVI ET EVALUATION (SSE)**

a- Principales responsabilités et tâches :

Sous l'autorité du Directeur Exécutif et en étroite collaboration avec les autres membres de la Direction Exécutive, le SSE, dont le poste sera basé à Savalou, aura pour principales missions de :

- Concevoir et mettre en œuvre des systèmes de suivi et d'évaluation adaptés aux projets de l'ONG.
- Développer des indicateurs de performance et des outils de collecte de données.
- Former le personnel et les partenaires sur les méthodes de S&E.
- Analyser les données collectées et rédiger des rapports d'évaluation.
- Assurer la qualité et la fiabilité des données.
- Participer à la rédaction de propositions de projets et de rapports pour les bailleurs de fonds.

b- Profil recherché, connaissances, expériences et compétences requises :

- Diplôme de niveau Bac+3/4 en sciences sociales, développement, gestion & évaluation de programme ou domaine équivalent.
- Expérience d'au moins 5 ans dans le suivi et l'évaluation de projets, de préférence dans le secteur associatif ou de développement.
- Maîtrise des outils et méthodes de S&E (enquêtes, entretiens, focus groups, etc.).
- Excellentes compétences en analyse de données et en rédaction de rapports.
- Capacité à travailler en équipe et à communiquer efficacement.
- Excellentes compétences en communication écrite et orale en français.

a- Type de contrat :

Contrat de travail à durée déterminée d'un (1) an renouvelable.

b- Lieux d'affectation :

- Département des collines : Commune de Savalou

c- Dossier de candidature :

Toute personne intéressée par le présent avis de recrutement devra fournir un dossier de candidature comportant les pièces ci-après :

- une lettre de motivation adressée au Directeur Exécutif de l'ONG à Cotonou ;
- un curriculum vitae détaillé précisant les postes occupés et les principales missions/activités réalisées (Seules les expériences prouvées seront prises en compte) ;
- photocopie des diplômes requis pour le poste ;
- photocopie des attestations de travail et autres attestations en rapport avec le poste ;
- photocopie de la pièce d'identité en cours de validité.

Les dossiers de candidature, en version PDF exploitable, sont attendus par mail à l'adresse ci-après : kapservices85@gmail.com, avec en objet « **Candidature au poste de (préciser le poste)** » au plus tard **le mardi 08 juillet 2025 à 12 h00**.

Les dossiers de candidature doivent se présenter sous la forme d'un fichier PDF unique comportant toutes les pièces requises. Tout dossier incomplet ou inexploitable sera purement et simplement rejeté.

KAP SERVICES se réserve le droit de ne pas donner une suite au présent avis de recrutement.

NB :

- *Dans le cadre du dispositif de lutte contre le financement du terrorisme et blanchiment d'argent, tout.e candidat.e sélectionné.e est susceptible d'être soumis.e à vérification de ses antécédents sur les listes d'exclusion internationales (Nations Unies, Union Européenne, France, Etats-Unis, ...). Ces informations sont traitées de façon confidentielle et archivées sur un serveur sécurisé. La présence avérée d'un candidat sur une de ces listes donnera lieu à l'interruption de tout processus de recrutement en cours.*
- Les candidats présélectionnés seront contactés pour la suite du processus et pour fournir les pièces originales de leur dossier et leur casier judiciaire datant de moins de trois mois
- Sauf avis contraire de votre part, par ce processus, nous stockons vos données personnelles après le traitement de votre dossier.
- Pour toutes informations, contacter par écrit le cabinet à l'adresse suivante : kapservices85@gmail.com

Fait à Cotonou, le 27 juin 2025



Annie P. KEMBO
Directrice Générale