

Société : Bénin Carrières et Matériaux SA (BCM SA)
Secteur : Exploitation de carrières – Concassage de roches

I - Contexte général

Dans le cadre du renforcement de ses équipes techniques et administratives, BCM SA souhaite recruter plusieurs profils clés pour sa carrière de concassage et sa direction générale.

Les postes à pourvoir concernent la **maintenance industrielle**, la **logistique**, l'**administration** et la **gestion financière analytique**, dans un environnement industriel exigeant (machines lourdes, production continue, contraintes QHSE).

Date limite de dépôt : 20 février 2026

Email de dépôt : recrutementscarriere2026@gmail.com / mettre en copie : bcmsa2021@gmail.com

II - Poste à pourvoir

Technicien en Électricité Industrielle (H/F) - Nombre de postes : 1

Description du poste :

Sous la responsabilité du Responsable de Carrière, le Technicien en Électricité Industrielle est chargé d'assurer la disponibilité et la fiabilité des installations électriques de la chaîne de production.

Principales missions:

- Assurer la maintenance préventive et corrective des équipements électriques (concasseurs, broyeurs, cribles, convoyeurs).
- Diagnostiquer et dépanner les armoires électriques, moteurs, capteurs et variateurs de vitesse.
- Lire, interpréter et mettre à jour les schémas électriques.
- Veiller à la conformité des installations et au respect strict des règles de sécurité électrique.
- Participer à l'installation ou à la modification de nouveaux équipements.
- Identifier les risques électriques et intervenir en situation d'urgence.
- Proposer des améliorations techniques pour réduire les pannes et optimiser la production.
- Rédiger les rapports d'intervention et assurer la traçabilité.

Profil recherché:

- Bac+2 / Bac+3 en Électricité Industrielle ou Électrotechnique.
- Minimum 3 ans d'expérience en environnement industriel (carrière, cimenterie, usine).
- Bonne maîtrise des moteurs, variateurs et automatismes simples.
- Rigueur, réactivité, sens de l'analyse et esprit d'équipe.

Pièces à fournir :

- *Une lettre de motivation précisant le poste (y inscrire votre disponibilité et votre prétention salariale) ;*
- *Un Curriculum Vitae détaillé ;*
- *Les copies des diplômes et des attestations justifiant l'expérience;*

